



УТВЪРЖДАВАМ:

Директор /Д. Дичев/

ГОДИШЕН ПЛАН
ЗА ДЕЙНОСТТА
НА УЧИЛИЩЕТО
ЗА УЧЕБНАТА 2024-2025 ГОДИНА

Настоящият план е приет на заседание на педагогическия съвет с
Протокол № 8/ 13.09.2024 г. и утвърден със заповед № RD-301/13.09.2024г.

РАЗДЕЛ I

Кратък анализ и оценка на действителното състояние на дейността на училището

Цялостната дейност в ОУ "Стефан Караджа" през учебната 2023-2024 г. протече съгласно залегналите задачи в годишния план.

От направения анализ на работата в училище през учебната 2023-2024 г. се откриха следните страни: В училището започнаха 50 ученици и завършиха 43 ученици, разпределени в 4 паралелки. През миналата учебна година слети класове бяха първи – втори, трети - четвърти, шести – седми.

- Повиши се ефективността на учебния процес, като се акцентира върху ограмотяването и се наблегна на творческото развитие на способностите и интересите на учениците.
- Разшири се сътрудничеството на учителите с родителите и външната среда.
- Обогатиха се формите и методите на проверка и оценка на знанията и уменията на учениците.

Постигнати бяха успехи по следните направления:

- Обхванати са всички деца от Стефан Караджово и околните села, подлежащи на задължително обучение.

Слабата мотивация за учебен труд на отделни ученици и многото социално – икономически трудности на една част от родителите са причина за големия брой допуснати неизвинени отсъствия, което се превърна в проблем за учителския колектив, но той има възможности да се справя и да решава възникнали проблеми.

Фактори, определящи проблемите, трудностите, а и опасностите, пред които се изправя училището са:

Демографски:

Намаляването на раждаемостта, отрицателният естествен прираст, емиграцията на населението оказват влияние при набирането на деца за отделните класове. Това налага по-гъвкава политика за привличане и, което е още по-важно, за задържане на учениците. През настоящата учебна година имаме 1 първокласник. Съществува тенденция към намаляване на учениците през следващите години.

Икономически:

Икономическото състояние на общината и материалното положение на семействата създават много проблеми при задържането на учениците в училище. Необходимо е да се търсят други начини за финансиране, макар че бизнес средата в общината е все още неясно очертана. Налага се учителският колектив да оказва специална подкрепа на децата от ромски произход, тъй като родителите на много

от тях са безработни, имат по четири-пет деца и нямат достатъчно средства да ги облекат и нахранят.

Културни:

Информационният бум, обедняването на хората, дългият преход засилиха бездуховността и кича. Училището в момента се явява институцията в селото, която може да посочи нов път и нови ценности. Това налага да се работи по формирането на умения и навици у учениците за активно гражданско поведение, изграждането на общност и нов поглед върху себе си и света. Ниската образованост на родителите създава проблеми със задържането на учениците, редовното посещение на учебните занятия и техния успех.

Екологични:

По този аспект учениците от нашето училище имат по –голямо предимство от учениците в градовете – чиста околна среда, минерална вода и добри условия за спорт и туризъм. Задачата на педагогическия колектив е съзнателно и целенасочено да използват това предимство.

Изводи:

От казаното до тук се налагат следните изводи:

- Необходимо е училищното ръководство да бъде по-бързо и гъвкаво в организацията си, ефикасно и адекватно да взема решения в новите реалности.
- Работата в екип ще осигури по - добри връзки и възможности за постигане на по-добри резултати.
- Да се повиши квалификационната дейност на учителите.
- Създадени са условия за използване на ИКТ в учебния процес, което ще направи училището по-привлекателно, а обучението – по-ефективно.

РАЗДЕЛ II

Цели, стратегии и приоритети в дейността на училището

1. Мисия на училището.

Създаване на подходящи условия за образователно-възпитателна работа в ОУ “Стефан Караджа”, като за всички ученици, независимо от различните им способности и етнически произход, се дава възможност за свободно, пълноценно и интензивно развитие на индивидуалността.

2. Визия на училището.

Превръщане на училището в място, което е притегателен център за игри, обучение, възпитание и успешно завършване на основно образование.

3. Цели на училището.

3.1. Прибиране и задържане на учениците – база за оцеляване на училището.

3.2. Приоритет в дейността на учителския колектив - да продължи работата по оgramотяването на изоставашите ученици.

3.3. Стратегия за оцеляване.

3.4. Постигане на хуманизация и демократизация на образователно-възпитателната работа.

3.5. Придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация

3.6. Ранно откриване на заложите на всяко дете и насърчаване на развитието им.

3.7. Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене.

4. Стратегии в дейността на училището.

4.1. Постигане на точна мяра на обема на учебното съдържание.

4.1.1. Основно запознаване със ЗПУО, ДОО и др. нормативни документи за учебната 2024/2025 г.

4.1.2. Точен избор на учебното съдържание по предмети, съобразено с възможностите на класа и особеностите на учениците.

4.1.3. Създаване и поддържане на система за оказване на помощ на ученици със сериозни образователни, личностни и социални проблеми.

4.1.4. График за консултации с изоставащите ученици.

4.1.5. Създаване на нагледни къртове, насочени към учебното съдържание. Всеки учител да набележи конкретни мероприятия в тази посока с конкретни срокове.

4.2. Приложение на индивидуализация, диференциация и групова форма на работа – основна цел на всеки учител.

4.3. Поставяне на ученика в активна позиция по отношение на знанията.

4.3.1. Определяне на входното ниво.

4.4. Стратегии за диверсификация (многообразие от дейности)- да се направи

4.4.1. Използване пълноценно възможностите на самостоятелната работа за поставяне на ученика в непозната и нестандартна ситуация за приложение на знанията.

4.4.2. Онагледяване на урочния материал за улесняване на процеса за възприемане, осмисляне и практическото му приложение.

4.4.3. Постигане на развиващ характер на проверката и оценката.

4.4.4. Използване на Интернет възможностите в обучението по отделните предмети.

4.4.5. При наличие на един или повече симптоми при ученик – повишена температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.

- ученикът да се изолира незабавно в предназначено за такъв случай помещение

-на ученика се поставя маска съобразена с възрастта му

- незабавно се осъществява връзка с родителите и се изисква да вземат ученика от училище

- след като ученикът напусне изолатора на помещението се прави дезинфекция

РАЗДЕЛ III

Дейности за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите

I. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

1. Изготвяне на тематични планове на учебния материал и на плановете на класните ръководители.
2. Изготвяне на график за провеждане на допълнителна работа с ученици. /консултации/.
3. Изготвяне на Списък-Образец № 1 за учебната година.
4. Издирване на деца, подлежащи на задължително обучение.
5. Изготвяне на спортен календар и план на спортно-туристическата дейност.
6. Увеличаване на дела на уроците, провеждани извън училище.
7. Повишаване на грамотността на учениците.

II. ЧЕСТВАНЕ НА ПРАЗНИЦИ И ПРОВЕЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА

1. Ден на народните будители.
Отг. Н. Атанасова, Н. Юркова
2. Коледно тържество.
Отг. Кл. р-ли и учители в ГЦОУД
3. Обесването на Васил Левски.
Отг. Д. Митева, Я. Микова
4. Трети март - Ден на освобождението на България
Отг. Кр. Николова, Н. Юркова
5. Посрещане на първа пролет.
Отг. кл. р-ли
6. Празник на буквите – I клас.
Отг. Кр. Николова
7. Великден.
Отг. Кл. р-ли
8. Цветница. Лазаруване
Отг. Н. Юркова, Николинка Атанасова
9. Патронен празник на училището – 11 май.
Отг: всички учители
10. 24 май – Ден на славянската писменост и култура
Отг. учителите
11. 16 юни, 31 юни – последен учебен ден
Отг. Кл. р-ли

III. ПОДОБРЯВАНЕ НА МТБ И АКТИВИЗИРАНЕ ДЕЙНОСТТА ЗА НАБИРАНЕ НА ФИНАНСОВИ СРЕДСТВА

1. Да се разработи план за набиране на допълнителни средства за обогатяване на МТБ в училище.
2. Училището да кандидатства с проекти по национални програми, структурни фондове и пред други организации с цел подобряване на материалната база и обогатяване на учебно-възпитателната работа.
3. Своевременно осигуряване и закупуване на материали, необходими за нормалното функциониране на училището през учебната година.
4. Да се приведат в пълна готовност всички кофпомпи и пожарогасители.
5. Да се направи инструктаж на всички работещи в училище за уредите, с които работят или ползват.

IV. ИЗГРАДЕНИ КОМИСИИ КЪМ ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

1. Комисия по гражданска защита (ГЗ), и противопожарна подготовка (ПП) и безопасност и хигиена на труда (БХТ).

Председател: Кр. Николова

Член: Я. Микова

2. Комисия по спорт и туризъм.

Председател: Н. Атанасова

Член: Н. Юркова

3. Комисия по безопасност на движението.

Председател: Н. Юркова

Член: Д. Михова

Кр. Николова

4. Комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни.

Председател: Я. Микова

Член: Кр. Николова

Д. Митева

5. Комисия във връзка с координационния механизъм за взаимодействие при работа в случай на деца, жертви на насилие или в риск от насилие и за взаимодействие при кризисна интервенция и Механизъм за противодействие на училищния тормоз

Председател: Н. Атанасова

Член: Я. Микова

Д. Михова

6. Комисия за квалификация на педагогическите специалисти:

Председател: Донка Митева

Член: Дора Михова

Кр. Николова

**ПЛАН
ЗА РАБОТАТА
НА
ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ
СЪВЕТ
ЗА УЧЕБНАТА 2024 – 2025 ГОДИНА**

Настоящият план е приет на заседание на педагогическия съвет
Протокол № 8/13.09.2024г.

Септември

1. Избор и приемане на формите на обучение.
2. Приемане на училищни учебни планове за I-VII клас и индивидуални училищни планове за ученици със СОП.
3. Приемане на правилника за дейността на училището.
4. Приемане на годишния план за дейността на училището.
5. Приемане мерки за повишаване на качеството на образованието. План за повишаване на грамотността.
6. Приемане на програма за превенция на ранно напускане на училище.
7. Приемане на програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвимите групи.
8. Предложения за разкриване на занимания по интереси
9. Предложения за групи по проект „Подкрепа за успех“
10. Избор на координационен съвет за изготвяне на План за Координационния механизъм.
11. Приемане на мерки и избор на начин за осъществяване на обучението от разстояние.
12. Разглеждане на заявление за самостоятелна форма.
13. Програма за здравно, екологично и гражданско образование.
14. Обсъждане на дейност 2,3,4 по проект “ Равен достъп“

Октомври

1. Приемане на плановете на постоянните комисии и методическото обединение.
2. Запознаване с плана за Координационния механизъм и Механизма за противодействие на училищния тормоз.
3. Разглеждане и актуализиране на етичен кодекс на общността.
4. Обсъждане на резултатите от входното ниво.

Декември

1. Обхват на децата подлежащи на задължително обучение.
2. Тематичен педагогически съвет на тема: „Педагогическо взаимодействие между обектите и субектите в образователната система“.

Февруари

1. Отчет на резултатите от образователния процес през първия учебен срок и на дейността на постоянните комисии и методически обединения.
2. Отчет на резултатите от ЦОУД за първия учебен срок
3. Доклад на директора за резултатите от контролната дейност през първия учебен срок.

Април

1. Тематичен педагогически съвет на тема: „Образование в мултикултурна среда“

Юни

1. Разглеждане на дейността на комисията по Механизъм за противодействие на училищния тормоз.
2. Отчет на резултатите от обучението през учебната година и изпълнение на годишния план на училището.
3. Отчет на дейността на училищните комисии и методически обединения.
4. Обсъждане на задачите за подготовка на училището за новата учебна година.